

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W Szkole Języka Angielskiego YORK SCHOOL – KAROLINA ROMANOWICZ

I. WSTĘP

Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez York School – Karolina Romanowicz jest działanie dla dobra dziecka i na jego korzyść. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie oraz akceptowanie stosowania przemocy wobec dzieci przez inne osoby.

II. PODSTAWA PRAWNA

Podstawy prawne Standardów Ochrony Małoletnich. - ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) - ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) - ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 535). - Ustawa z dnia 13 stycznia 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks postępowania cywilnego oraz niektórych innych ustaw(Dz. U. 2023, poz. 289)

III. OSOBY

-Nauczyciel, Przedstawiciel Placówki – Karolina Romanowicz, właściciel i nauczyciel w Szkole Języka Angielskiego York School – Karolina Romanowicz
-Małoletni – osoba do ukończenia 18 roku życia

IV. IDENTYFIKOWANIE PORBLEMU KRZYWDZENIA DZIECI I REAGOWANIE NA NIEGO

1. Nauczyciel – Przedstawiciel Placówki York School w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i objawy mogące świadczyć o krzywdzeniu małoletnich, w szczególności obrażenia fizyczne i podejrzany sposób zachowania, a także werbalne sygnalizowanie bycia ofiarą przemocy przez małoletnich.
2. Przedstawiciel Placówki, jeśli zauważy lub podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone zobowiązany jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.
3. Przedstawiciel Placówki zobowiązany jest do zachowania dyskrecji, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

V. ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIMI A NAUCZYCIELEM PLACÓWKI

1. Bezpośredni kontakt Nauczyciela z małoletnim oparty jest na poszanowaniu jego intymności i godności.
2. Niedopuszczalne są intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona:
przemocy fizycznej, przemocy psychicznej, erotyzowania i seksualizacji relacji.
3. Komunikacja werbalna z małoletnim powinna być jasna i klarowna. Zakazane jest stosowanie wulgaryzmów, agresji słownej, kpin i złośliwości, agresywnych, złośliwie

ironicznych, podtekstów. Niedopuszczalne jest stosowanie krzyku, wyzwisk, gróźb i języka niszczącego poczucie wartości i bezpieczeństwa ucznia. Nie wolno upokarzać i wyszydzać małoletniego ani w żaden sposób go ośmieszać.

4. Przedstawiciel Placówki zobowiązany jest do respektowania granic każdego ucznia

5. Przedstawiciel placówki szanuje prawo ucznia do prywatności, a jeśli konieczne jest odstępianie od zasady poufności, w związku z koniecznością jego ochrony, wyjaśnia mu zaistniałą sytuację i powody działania;

6. Przedstawiciel Placówki zobowiązuje się do zachowania sprawiedliwego, obiektywnego.

7. Przedstawiciel Placówki zobowiązuje się do szacunku wobec każdego małoletniego bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie i narodowość.

8. Równe traktowanie rozumiane jest jako

a. niefaworyzowanie jednych uczniów kosztem innych,

b. sprawiedliwa dystrybucja zadań, stosownie do wieku ucznia i jego realnych możliwości

c. nieprzyzwalanie na nieformalną hierarchię grupową,

d. reagowanie na wykorzystywanie młodszych i słabszych uczniów przez starszych lub silniejszych.

9. Kontakty bezpośrednie i online z dzieckiem poza Placówką powinny odbywać się jedynie oficjalnymi kanałami. Niedopuszczalne jest przyjmowanie i wysyłanie zaproszeń małoletnim w social mediach przez Nauczyciela, zapraszanie ich do siebie w celach prywatnych i bez wiedzy rodziców i/lub opiekunów.

10. Nauczyciel promuje zasady „dobrego wychowania” – podejmuje wobec ucznia działania wychowawcze, mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw; występuje w roli przewodnika i mentora

11. Informacje na temat dziecka udzielane są jedynie jego rodzicom lub opiekunom prawnym.

VI. ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNEGO

1. Zakres zadań w przypadku podejrzenia lub uzyskania informacji, że małoletni jest krzywdzony - Przedstawiciel Placówki:

a. przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego.

b. bierze udział w rozmowie z rodzicami lub opiekunami prawnymi.

c. w przypadku, gdy małoletni doświadcza przemocy domowej lub jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy zawiadamia policję lub prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa.

d. w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego zawiadamia policję.

e. w sytuacji gdy sprawcą przemocy jest osoba dorosła spoza rodziny zawiadamia policję

f. udziela wsparcia pokrzywdzonemu małoletniemu.

g. Przedstawiciel Placówki przeprowadza rozmowę z wyżej wymienionymi osobami na temat zdarzenia, poucza je i podaje możliwe sposoby rozwiązania sytuacji.

h. o zaistniałym fakcie krzywdzenia małoletniego oraz o rozmowie przeprowadzonej przez Przedstawiciela Placówki z rodzicem lub członkiem rodziny innego małoletniego, który

dokonał krzywdzenia zostają powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie tego dziecka.

2. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy:

a. Przedstawiciel Placówki posiadający wiedzę o zdarzeniu jest zobowiązany do:

- wyjaśnienia zdarzenia i ustalenia sprawcy (jeśli jest to możliwe),
- rozmowy z poszkodowanym małoletnim (zapewnienie wsparcia),
- powiadomienia opiekunów poszkodowanego małoletniego o zdarzeniu,
- powiadomienia opiekunów sprawcy o zajściu, omówienia z nimi zachowania dziecka.

b. Przedstawiciel Placówki po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego małoletniego o możliwości zawiadomienia policji.

3. Procedura postępowania wobec małoletniego, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych lub siebie:

a. jeśli stan zdrowia małoletniego/małoletnich wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia Przedstawiciel Placówki wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych, a w przypadku gdy zagrożenie życia lub zdrowia jest realne, Przedstawiciel Placówki może wezwać pomoc medyczną natychmiast, a w kolejnym kroku, po poinformowaniu odpowiednich służb, skontaktować się z rodzicami/opiekunami pokrzywdzonego

b. Przedstawiciel Placówki przeprowadza rozmowę z poszkodowanym małoletnim, sprawcą oraz ewentualnymi świadkami.

c. wobec poszkodowanemu małoletniemu udziela się adekwatnego wsparcia.

d. jeśli rodzice/opiekunowie prawni nie reagują na zasygnalizowany problem lub podjęte przez nich działania są nieskuteczne, a akty agresji powtarzają się, zostaje powiadomiona policja.

VII. PROCEDURA SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO ORAZ ZAWIADOMIENIA ORGANÓW

1. W przypadku uzyskania informacji, że małoletni jest ofiarą przemocy w rodzinie, należy podjąć następujące kroki:

a. Przedstawiciel Placówki powinien sporządzić notatkę służbową i przeprowadzić rozmowę z małoletnim w celu potwierdzenia faktu krzywdzenia, poinformować go o tym, jakie działania jest zobowiązany podjąć i upewnić się, że dziecko będzie w dotychczasowym miejscu zamieszkania bezpieczne na czas prowadzonych działań.

b. Pracownik Placówki powinien zawiadomić policję bądź sąd opiekuńczy.

VIII. DOSTĘPNOŚĆ STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH DLA MAŁOLETNIICH I ICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z YORK SCHOOL – KAROLINA ROMANOWICZ

1. Standardy ochrony małoletnich są udostępniane małoletnim i ich opiekunom na żądanie.

2. Standardy są zamieszczone na stronie internetowej Placówki pod adresem www.yorkschoo.pl

3. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich publikacji